

# **REGOLAMENTO ASSOCIATIVO INTERNO**

**Associazione Culturale**

**“PROGETTO NUOVA REPUBBLICA”**



# **ASSOCIAZIONE CULTURALE**

## **“Progetto Nuova Repubblica”**

### **REGOLAMENTO ASSOCIATIVO INTERNO**

#### **Articolo 1 – Premessa**

Questo regolamento è parte Integratedello Statuto dell'**Associazione Culturale “Progetto Nuova Repubblica”**(di seguito definita per brevità “**Associazione**”).

I Soci che aderiscono a qualunque titolo all'**Associazione** stessa lo condividono pienamente e senza riserve. Il presente regolamento è concordato dai Soci Fondatori che lo sottoscrivono interamente, eventuali modifiche devono essere approvate dai Soci a maggioranza assoluta dei membri. Il presente regolamento è pubblico, e viene accettato dall'aspirante socio prima dell'adesione.

#### **Articolo 2 – Scopi**

L'**Associazione** persegue gli scopi statutari attraverso l'azione diretta ed indiretta dei soci, anche usufruendo dell'ausilio di persone ed entità esterne che agiscono esclusivamente per il raggiungimento degli scopi sociali nel loro operato in seno all'**Associazione**.

L'**Associazione** ha come finalità lo sviluppo, la diffusione di una cultura, capace di offrire validi orientamenti etici per la ricerca di un modello politico-sociale che risponda adeguatamente alle esigenze di un'economia globalizzata e dei cambiamenti demografici, assicurando la crescita e l'impiego, la protezione della famiglia, l'uguaglianza delle opportunità per l'istruzione dei giovani, l'assistenza ai poveri, le pari opportunità, nella convinzione che il valore della democrazia sta o cade con i valori che essa incarna e promuove, riconoscendo tra questi, fondamentali, universali e imprescindibili, il valore della vita, la dignità della persona, il rispetto dei suoi diritti intangibili e

inalienabili, la centralità della famiglia, la libertà di scelta educativa, l'uguaglianza, la giustizia, la libertà e la responsabilità, la legalità, la solidarietà e la sussidiarietà, lo sviluppo economico, nonché l'assunzione del «bene comune», quello che contempla i doveri civili e non solo i diritti, come fine e criterio regolativo della vita politica.

L'**Associazione** intende inoltre, sviluppare concretamente, con la partecipazione attiva del Popolo, i principi su cui si fonda la democrazia e la sussidiarietà tra ogni soggetto membro della società: persone, famiglie, associazioni, imprese e istituzioni, per rimettere in moto, oltre che l'interesse per la politica, lo sviluppo economico, contrastando la logica dell'individualismo sfrenato, nonché le logiche del materialismo nichilista e consumista e dei nascosti interessi economici globali, incoraggiando la partecipazione, la libera iniziativa, la capacità di intrapresa, l'economia di comunione per una società più giusta.

### **Articolo 3 – Non esclusività**

I soci sono liberi di appartenere ad altre associazioni e/o organizzazioni che non contrastino con gli scopi dell'**Associazione** ed hanno l'obbligo di non danneggiare l'**Associazione** con atti e gesti che contrastino con i principi statutari.

### **Articolo 4 – Norme comportamentali**

È espressamente vietato, all'interno dell'**Associazione**, discutere su questioni che riguardino, la religione, le credenze e gli orientamenti della altrui persona e che comunque consistano in atti finalizzati a generare dissidio dentro e fuori l'**Associazione** stessa.

Lo scopo conviviale e culturale dell'**Associazione** si esprime attraverso la maturità e la consapevolezza di ogni singolo socio.

I comportamenti offensivi o lesivi della dignità o indirizzati a creare dissidio o a portare offesa alla onorabilità dell'**Associazione**, saranno puniti con l'immediata e inappellabile espulsione dall'**Associazione** stessa, decretata dal Presidente che ne è legale rappresentante e garante.

Al socio espulso non è consentito rinnovare la richiesta di ammissione alla **Associazione** fatti salvi casi specifici che comunque dovranno essere rimessi alla decisione dei probiviri, e approvati dell'intero Ufficio di Presidenza.

## **Articolo 5 – Qualifiche dei soci e ammissibilità alla qualifica**

I soci si dividono in:

- **Soci fondatori**

- **Soci ordinari**

- **Soci onorari**

- **Soci sostenitori**

**I soci fondatori** sono coloro che sono presenti nell'atto costitutivo dell'**Associazione** e di conseguenza assumono, nell'ambito della scuola di formazione, la qualifica di Provveditore, in quanto ideatore e fautore del Progetto. Il Socio Fondatore partecipa alla vita sociale attivamente ed alle riunioni periodiche che l'**Associazione** dedica ai propri Soci. Opera nella piena consapevolezza delle finalità statutarie condividendone appieno gli scopi e l'operato. Sono obbligati al versamento della quota associativa sino a quando

**I soci ordinari** Il socio ordinario partecipa alla vita sociale attivamente ed alle riunioni periodiche che l'**Associazione** dedica ai propri soci. Opera nella piena consapevolezza delle finalità statutarie condividendone appieno gli scopi e l'operato.

I soci ordinari che richiedano di entrare a far parte dell'**Associazione** devono essere persone conosciute al Consiglio Direttivo o al Presidente e presentate da un Socio di qualsiasi grado che garantisca dell'integrità morale dell'aspirante e delle sue caratteristiche consone alla reputazione dell'**Associazione**.

**I soci onorari**, nominati su proposta del Presidente Nazionale dell'**Associazione**, si sono distinti per particolari benemerienze nel mondo dello sport, della cultura e dell'arte, e per particolari motivi di grande rilevanza nell'organizzazione dell'Associazione, ne siano figure chiave, determinanti per

la vita dell'**Associazione** stessa, o che per motivi di prestigio della propria figura o di merito nei confronti dell'**Associazione** diano un contributo essenziale o eccezionale all'**Associazione**.

I soci onorari sono tali per tutta la vita dell'Associazione (soci a vita) ed esentati dal pagamento della quota associativa annuale. **Non hanno diritto di voto.**

**I soci sostenitori** sono persone, enti, organizzazioni e associazioni che provvedano a finanziare economicamente tramite donazioni l'**Associazione** per il raggiungimento degli scopi statutari o che contribuiscano in opere e disponibilità alla vita associativa stessa.

I soci che richiedano di entrare a far parte dell'**Associazione** devono essere persone conosciute al Consiglio Direttivo o al Presidente e presentate da un socio di qualsiasi grado che garantisca dell'integrità morale dell'aspirante e delle sue caratteristiche consone alla reputazione dell'**Associazione**.

## **Articolo 6 – Internazionalità**

Possono essere soci tutte le persone di qualsiasi nazionalità, senza distinzione di sesso, razza, religione o convinzioni e inclinazioni personali e politiche, purché siano maggiorenni all'atto dell'iscrizione e comprendano la lingua italiana.

## **Articolo 7 -Diritti e Doveri dell'Associato**

Ogni associato ha diritto a:

- Partecipare agli eventi promossi dall'**Associazione** e di essere informato in tempi consoni, delle iniziative organizzate;
- Di iscriversi alle attività organizzate dall'**Associazione**, dietro pagamento della retta stabilita dall'Ufficio di Presidenza. Una volta iscritti a tali attività, gli associati si impegnano a frequentare con regolarità, diligenza e costanza, in modo da non danneggiare gli altri partecipanti;
- Ottenere i servizi dell'**Associazione**;
- Ottenere sconti per l'acquisto di prodotti presso società eventualmente convenzionate con l'**Associazione**.

Tutti gli **Associati** sono tenuti a rispettare le norme dello statuto e del presente Regolamento, secondo le deliberazioni assunte dagli Organi Preposti.

L'**Associato** è responsabile direttamente per ogni danno recato a persone o cose inerenti l'**Associazione** ed i suoi beni.

Gli **Associati** sono invitati a

- Promuovere gli eventi organizzati dall'**Associazione**;
- Partecipare attivamente alla vita dell'**Associazione** e promuoverne la crescita;
- Invitare i propri amici ad iscriversi all'**Associazione** in modo da diffonderne al meglio le finalità.

## **Articolo 9 – Incarichi all'associato**

Il Presidente, sentito l'Ufficio di Presidenza, ha facoltà di affidare incarichi ad **Associati** che abbiano dimostrato disponibilità ad un impegno maggiore nella vita dell'**Associazione**.

Tali incarichi hanno validità temporale e limitato e possono prevedere, in alcuni casi, un rimborso economico, dopo aver valutato particolare impiego di tempo e/o risorse da parte dell'associato.

## **Articolo 10 - Rescissione da Iscrizione a Socio**

Ogni **Associato** può disdire in ogni momento la propria iscrizione all'**Associazione**.

La richiesta di rescissione del proprio tesseramento va comunicata per iscritto (con ricevuta di avvenuta ricezione) al Presidente o al Segretario, o con messaggio di posta elettronica (e-mail) indirizzata al Presidente dell'**Associazione**. Anche via e-mail, deve essere sempre chiesta la ricevuta di lettura. L'oggetto sarà: rescissione iscrizione, specificando le motivazioni della scelta.

I soci che disdicono la loro iscrizione, non hanno alcun diritto al rimborso della quota già versata, né hanno alcun diritto di quota sul patrimonio sociale.

## **Articolo 11 - Copertura assicurativa**

Tutti i soci dell'**Associazione** sono coperti da una polizza assicurativa per i rischi connessi all'attività dello Statuto. Il Socio, dietro sua richiesta, riceve copia della polizza assicurativa stipulata nel suo interesse dall'**Associazione**.

## **Articolo 12 - Quota Sociale**

La quota associativa è stabilita dall'Ufficio di Presidenza: è annuale e non è rimborsabile, in caso di recesso o di perdita della qualità di **Associato**.

Gli **Associati** non in regola con i pagamenti delle quote sociali, perdono la qualità di soci.

### **Articolo 13 - L'Ufficio di Presidenza**

L'**Associazione**, nel rispetto della sovranità dello Statuto e dell'Assemblea dei Soci, è rappresentata dal Ufficio di Presidenza, che ha il potere decisionale sulle scelte organizzative e non solo dell'**Associazione** e se ne fa carico.

L'Ufficio di Presidenza è composta da 5 membri Soci Fondatori, compreso il Presidente.

L'Ufficio di Presidenza nel proprio ambito, nomina il Vice Presidente ed il Segretario con funzioni di tesoriere.

L'Ufficio di Presidenza rimane in carica 3 (tre) anni e può essere rieletto.

Il primo Ufficio di Presidenza Eletto, rimane in carica 5 (cinque) anni come da Statuto.

L'attuale Ufficio di Presidenza è composto da:

- **Presidente**
- **Vice Presidente**
- **Segretario**
- **Tesoriere**
- **Consigliere Rappresentativo Eletto**



## **Articolo 14 - Gratuità degli Incarichi**

L'attività dell'Ufficio di Presidenza è gratuita, così come le prestazioni dei Soci, salvo i rimborsi per le spese effettuate che dovranno comunque essere approvate dall'Ufficio di Presidenza.

## **Articolo 15 - Assemblea dei Soci**

L'Ufficio di Presidenza, convoca almeno un'Assemblea Ordinaria annuale.

Hanno diritto di voto e di parola, tutti i soci in regola con il pagamento delle quote associative.

## **Articolo 16 - Comunicazioni fra Associazione e Soci**

L'Associazione utilizza i seguenti strumenti informatici per le comunicazioni con gli associati:

- Sito web dell'**Associazione**;
- All'atto dell'iscrizione, al socio verranno forniti gli indirizzi mail riservati tra soci e l'**Associazione**.

In generale, ai membri dell'Ufficio di Presidenza compete la gestione del sito web, della mailing list, delle relazioni esterne, della documentazione e della sua archiviazione e di quanto attenga alla vita dell'Associazione. Nello svolgimento di tali compiti, possono essere aiutati da altri membri dell'**Associazione**.

## **Articolo 17 - Sede e riunioni**

La sede dell'**Associazione** è definita nello statuto della medesima e l'accesso ad essa è riservato in esclusiva ai soci ed alle persone da essi presentate. L'**Associazione** può ovviamente riunirsi convivialmente in sede diversa dalla sede sociale per lo svolgimento delle attività organizzate dall'**Associazione** stessa. La garanzia dell'ufficialità della riunione si ha con la

presenza di almeno un membro dell'Ufficio di Presidenza, autorizzato con delega scritta dal Presidente Nazionale.

È fatto divieto ai soci di organizzare attività non autorizzate in prima persona e per iscritto dal Presidente.

Sono considerate accessorie le attività di comunicazione tra i soci in ambito telematico attraverso la posta elettronica o i social network e pertanto libere da vincoli che precludano l'espressione dei soci, tranne quando siano lesive della integrità morale e materiale dell'**Associazione** stessa.

## **Articolo 18 – Iniziative ordinarie**

L'**Associazione** si riunisce di norma almeno due volte l'anno, presso la sede dell'**Associazione** o presso altra sede decisa dal Presidente, sentito l'Ufficio di Presidenza.

In queste occasioni i soci possono partecipare alle riunioni comunicando preventivamente la loro presenza telefonicamente o via e-mail per consentire una corretta organizzazione delle riunioni.

## **Articolo 19 – Sezioni**

Poiché l'**Associazione "Progetto Nuova Repubblica"** ha come scopo statutario la promozione in generale della cultura in ogni sua forma, essa può configurarsi in Sezioni che trattino un particolare aspetto della cultura stessa. Così, ad esempio, possono formarsi Sezioni per l'arte, la musica, la gastronomia, la letteratura, la fotografia ed ogni altra forma di cultura di rilevante peso sociale.

Per statuto, la costituzione della Sezione è di pertinenza del Presidente che ne decreta la nascita e la cessazione. Ogni Sezione dovrà riportare nome, marchio ed indicare sempre in chiaro la dicitura: "Sezione dell'**Associazione Culturale "Progetto Nuova Repubblica"**".

Il Presidente ha facoltà di nominare tra i soci un Responsabile di Sezione, cui spetterà il compito di coordinare, in accordo con il Presidente e l'Ufficio di Presidenza, la Sezione stessa; ne sarà diretto responsabile nei confronti dell'Ufficio di Presidenza e ad esso risponde delle attività organizzative.

Il responsabile di Sezione può rassegnare le dimissioni motivandole per iscritto al Presidente che, prendendone atto, considera decaduta la carica nel momento in cui viene individuato un nuovo Responsabile o il Presidente stesso ne ricopre il ruolo ad-interim.

## **Articolo 20 - Cura degli spazi e dei beni**

Ogni **Associato** è tenuto a curare la pulizia e la vivibilità degli spazi in cui si svolgono le attività dell'**Associazione**, ed a mantenere integri i beni acquistati successivamente alla data della costituzione.

La strumentazione di proprietà dell'**Associazione** è custodita dall' Ufficio di Presidenza che può affidarla in via esclusiva ad uno o più Soci Fondatori.

In caso di danneggiamento o degrado dei suddetti spazi o beni ed in presenza di chiare responsabilità individuali, l'Ufficio di Presidenza ha la facoltà di imporre al Socio o ai Soci responsabili, il ripristino della situazione iniziale, addebitando le spese a carico del Socio o dei Soci stessi.

In caso di reiterata incuria o inadempienza, il Socio responsabile potrà essere dichiarato decaduto dalla qualità di Socio.

## **Articolo 21 – provvedimenti disciplinari**

Tutti i Soci, senza distinzione alcuna, sono tenuti a rispettare ed a far rispettare lo Statuto ed il presente regolamento interno secondo le norme deliberate dagli organi preposti a ciò.

In caso di comportamento difforme che rechi grave danno, svantaggio o pregiudizio all'**Associazione** o al suo patrimonio, il Presidente, l'Ufficio di

Presidenza ed il responsabile di Sezione hanno l'obbligo di intervenire, ognuno per le proprie competenze, applicando il regolamento per ottenerne il rispetto.

Qualora tale comportamento difforme fosse recidivo, è facoltà del Presidente espellere o sospendere il socio anche con decorrenza immediata.

A tale provvedimento non è ammessa opposizione.

Il Socio sospeso resta tale fino a decisione dell'Ufficio di Presidenza. L'espulsione è irrevocabile ed il Socio perde il diritto di appartenenza all'**Associazione** per sempre.

La quota eventualmente versata per i mesi residui non è in alcun modo rimborsabile né al Socio sospeso per il periodo della sospensione né per il Socio espulso.

Nei casi meno gravi di comportamento difforme è prevista la diffida scritta e stabilita dall'Ufficio di Presidenza.

## **Articolo 22 - Finanziamenti**

L'Associazione si finanzia mediante:

- Quote associative determinate annualmente dall'Ufficio di Presidenza;
- Contributi Pubblici e Privati;
- Lasciti e donazioni;
- Proventi derivanti dall'attività dell'**Associazione**.

## **Articolo 23 - Validità**

Il presente Regolamento è stato votato ed approvato dall'Ufficio di Presidenza dell'**Associazione** Culturale "**Progetto Nuova Repubblica**".